

**Отдел образования администрации муниципального
образования «Беломорский муниципальный район»**

П Р И К А З

От 14 октября 2021 года

№ 87

Об организации методической
работы в Беломорском
муниципальном районе в 2021 –
2022 учебном году

С 2019 года по 2024 год реализуются региональные проекты Национального проекта «Образование» на территории Беломорского муниципального района, их реализация стала отправной точкой к обновлению содержания и методов обучения, совершенствованию материально-технической базы образовательных организаций. Модернизация образования, творческие инновационные процессы, участие в нацпроектах в отрасли «Образование», совершенствование механизмов управления качеством образовательных результатов стимулируют к расширению спектра направлений деятельности муниципальной методической службы.

Приоритетными направлениями в работе МОУ «Беломорский информационно-методический центр образования» являются информационная и инновационная области; научно-методическое обеспечение содержания образования; создание условий для повышения квалификации и аттестации педагогических работников; оперативное реагирование на запросы и потребности учителей сельских школ; методическое обеспечение деятельности образовательных волостей, совершенствование модели методической службы; внедрение в образовательный процесс дистанционных форм обучения.

Цель деятельности муниципальной методической службы – содействие развитию инновационного потенциала муниципальной системы образования, создание эффективных механизмов и условий для развития профессиональной компетентности управленческих и педагогических кадров. Выявление профессиональных дефицитов, способствующих повышению профессионального мастерства педагогических и управленческих работников.

Задачи методической службы:

1. Ориентация управленческих и педагогических кадров на принятие новых смыслов деятельности в современных условиях, изменение стиля традиционного педагогического мышления (переход в позицию тьютора, развитие мобильности педагогов ОУ, системы муниципального образования).
2. Внедрение сетевого взаимодействия в организации методической работы за счет целенаправленного привлечения образовательных, информационных, методических, инновационных, кадровых, консультационных ресурсов субъектов муниципального пространства; деятельность профессиональных сообществ педагогов.
3. Создание единого муниципального информационного методического пространства.
4. Расширение спектра оказываемых образовательных услуг в системе дополнительного профессионального образования; осуществление научно-методического сопровождения педагогических и управленческих кадров.

5. Формирование субъектной позиции педагогов в повышении квалификации (персонификация).
6. Реализация образовательного стандарта второго поколения на всех уровнях образования, освоение технологии компетентного подхода и современных образовательных технологий.
7. Поддержка молодых педагогов, реализация программ наставничества на муниципальном уровне.

Стратегическая задача – развитие мобильности субъектов муниципального образовательного пространства

- у работников отрасли «Образование» - в способности к усиленной адаптации в изменяющихся условиях профессиональной деятельности, к освоению инноваций в образовании, полноценной профессиональной и личностной самоорганизации, самообразованию, самосовершенствованию;
- у образовательных учреждений – в готовности к освоению педагогических инноваций, разработке и реализации собственных продуктивных идей, ведению опытно-экспериментальной деятельности, построению стратегий своего развития в рамках реализации региональных нацпроектов;
- у муниципальной системы образования – в гибкости, восприимчивости к новизне на уровне района, республики и федерации, чувствительности к потребностям и возможностям образовательных учреждений.

Основные направления деятельности:

- методическое сопровождение реализации ФГОС дошкольного, начального, основного и среднего общего образования;
- создание условий для положительной мотивации к участию педагогической общественности в конкурсах профессионального мастерства;
- профессиональное развитие педагогов, внедрение в практику работы передового педагогического опыта по использованию современных технологий в образовательном процессе;
- методическое сопровождение исследовательской деятельности педагогов и обучающихся;
- методическая поддержка и продвижение педагогических инициатив по использованию и разработке цифровых ресурсов;
- обеспечение качественного продуктивного взаимодействия учителя и обучающегося в формировании ключевых компетентностей при реализации образовательных программ;
- **совершенствование механизмов управления качеством образовательных результатов.**

Система муниципальных показателей:

Система муниципальных показателей складывается из следующих параметров:

- по учету педагогических кадров, прошедших диагностику профессиональных дефицитов, предметных компетенций;
- по повышению профессионального мастерства педагогических работников;
- по осуществлению методической поддержки молодым педагогам;
- по реализации сетевого взаимодействия (деятельность методических сообществ на

муниципальном уровне др.);

- по качеству подготовки выпускников, освоивших программы основного и среднего общего образования.

Методы сбора и обработки информации:

С целью осуществления сбора информации используются различные диагностические материалы, результаты анкетирования, опросов, собеседования, а также итоговые аналитические материалы о деятельности волостных и муниципальных методических сообществ, отчеты о результатах самообследования деятельности образовательных организаций Беломорского муниципального района и др.

Мониторинг показателей:

По завершении учебного года осуществляются мониторинговые исследования показателей по следующим направлениям:

- по учету педагогических кадров, прошедших диагностику профессиональных дефицитов, предметных компетенций;
- по повышению профессионального мастерства педагогических работников;
- по осуществлению методической поддержки молодым педагогам;
- по реализации сетевого взаимодействия (деятельность методических сообществ на муниципальном уровне др.);
- по качеству подготовки выпускников, освоивших программы основного и среднего общего образования.

Анализ результатов мониторинга:

В соответствии с регламентом деятельности провести анализ результатов мониторинга показателей указанных выше и отразить их в итоговых справках, таблицах по результатам мониторинга, а также в отчете о результатах самообследования деятельности МОУ «Беломорский ИМЦО».

Адресные рекомендации по результатам анализа:

По результатам анализа мониторинговых исследований определить конкретные адресные рекомендации по каждому образовательному учреждению, включая наличие и использование успешных практик, наличие методических и иных материалов и др.

На основании проведенных мониторинговых исследований принять управленческие решения (приказы) по результатам проведенного анализа и отразить эффективность принятых мер в аналитической информации о ходе реализации механизмов управления качеством образовательных результатов на территории Беломорского муниципального района

Меры, мероприятия:

Организовать деятельность МОУ «Беломорский ИМЦО», направленную на проведение мероприятий по информированию педагогического сообщества о новых тенденциях в сфере образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических и управленческих кадров (реализация ДПОП «Управление качеством образования», проведение в соответствии планом ключевых мероприятий: муниципальных семинаров, мастер-классов, консультаций, конференций и др);

Проведение конкурсов профессионального педагогического мастерства «Учитель года», «Воспитатель года» и др.;

Проведение мероприятий, направленных на оказание помощи молодым педагогам, в том числе на развитие системы наставничества;

Организация методической помощи педагогическим сообществам, в том числе развитие сетевого взаимодействия на уровне образовательных волостей и муниципального района;

Организация методической работы с педагогическими кадрами и управленческим составом на основе результатов различных оценочных процедур оценки качества подготовки обучающихся;

Проведение мероприятий, направленных на повышение качества научно-методического сопровождения педагогических и управленческих кадров.

На основании выше изложенного приказываю:

I. Руководителям учреждений образования, методистам-координаторам, методистам МОУ «Беломорский ИМЦО» (далее ИМЦО):

1.1. Основным направлением методической работы в Беломорском муниципальном районе считать:

- Информационно-методическое обеспечение субъектов муниципальной системы образования всеми видами педагогической информации, исходя из запросов и потребностей педагогических кадров.
- Обеспечение взаимодействия всех участников образовательного пространства по проблемам обновления содержания обучения и воспитания с целью повышения качества образовательного процесса.
- Совершенствование механизмов управления качеством образовательных результатов.

1.2. Методистам-координаторам по образовательным волостям продолжить и совершенствовать методическую деятельность внутри волости в соответствии с основными направлениями методической работы в Беломорском муниципальном районе.

1.3. МОУ «Беломорский ИМЦО» оказывать организационно-методическую помощь образовательным учреждениям в системе непрерывного образования, координировать эту работу с ГАОУ ДПО РК «КИРО» или другим учреждением, реализующим программы дополнительного профессионального образования. Организовать межкурсовое обучение руководителей и педагогических кадров в соответствии с программами, прошедшими экспертизу в ГАОУ ДПО РК «КИРО».

1.3.1. Выявлять, изучать инновационный педагогический опыт, обобщать и распространять его для развития системы образования в районе.

1.3.2. Проводить мониторинг профессиональных информационных потребностей педагогических кадров, выявлять затруднения дидактического и методического характера.

1.3.3. Обеспечивать оптимальное удовлетворение потребностей и запросов педагогических кадров в непрерывном совершенствовании профессиональной компетентности.

1.3.4. Проводить мониторинг обеспеченности учреждений образования учебной и учебно-методической литературой в соответствии с Федеральным перечнем учебников.

1.3.5. Обеспечивать руководящих и педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях развития образования, учебниках и учебно-методической литературе по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, воспитанников в рамках подготовки к введению новых ФГОС общего образования.

1.3.6. Обеспечить методическое сопровождение реализации новых Федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения

1.3.7. Координация подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов.

1.3.8. Обеспечить методическое сопровождение научно - исследовательской и экспериментальной деятельности.

1.3.9. Продолжить методическое сопровождение процедур лицензирования и аккредитации образовательных учреждений Беломорского муниципального района.

II. Утвердить руководителей муниципальных творческих групп:

- 2.1. Воспитателей дошкольных групп, музыкальных руководителей, инструкторов физического воспитания дошкольных образовательных учреждений – **Миронову Е.Г.**, воспитателя МДОУ «ЦРР - детский сад «Родничок».
- 2.2. Учителей:
 - 2.2.1. Математики, информатики – **Аниксеву Е.С.**, учителя математики, информатики МОУ «Золотецкая ООШ»
 - 2.2.2. Английского языка – **Кремлёву В.С.**, учитель английского языка МОУ «Беломорская СОШ №1».
 - 2.2.3. Физики и астрономии - **Веселову Н.И.**, учителя физики МОУ «Беломорская СОШ №3».
 - 2.2.4. Физической культуры и тренеров-преподавателей – **Сафаргалина Е.А.**, директора МАОУ ДО «Беломорская ДЮСШ им.А.В. Филишова»
 - 2.2.5. Технологии – **Ульянову Н.В.**, учителя технологии МОУ «Беломорская СОШ №1».
 - 2.2.6. Логопедов – **Тарасову С.И.**, учителя - логопеда МДОУ «Беломорский детский сад «Солнышко».
 - 2.2.7. Педагогов-психологов – **Жаркову Я.В.**, педагога-психолога МОУ «Летнереченская СОШ»
- 2.3. Преподавателей и организаторов ОБЖ – **Ломаш В.А.**, преподавателя-организатора ОБЖ МОУ «Сумпосадская СОШ».
- 2.4. Школьных библиотекарей – **Тухкину Н.П.**, библиотекаря МОУ «Золотецкая ООШ».
- 2.5. Педагогов дополнительного образования – **Гузенко О.Б.**, педагога дополнительного образования МАОУ ДО «Беломорский ЦДО»

2.6. Классных руководителей - **Титову Е.А.**, тьютора МОУ «Беломорская СОШ №3».

III. Продолжить работу постоянно действующих семинаров.

- 3.1. Руководителей образовательных организаций - отв. **Вашеико СВ.**, директор МОУ «Беломорский ИМЦО»
- 3.2. Зам. директоров, методистов - отв. **Толкач О.С.**, ст. методиста МОУ «Беломорский ИМЦО»
- 3.3. Методистов и руководителей дошкольных образовательных учреждений - отв. **Мухина Е.А.**, методист МОУ «Беломорский ИМЦО»

IV. Продолжить работу внутриволостных методических сообществ.

4.1. Беломорская образовательная волость:

- Учителей начальных классов, руководитель **Елагина Е.В.**, учитель начальных классов МОУ «Беломорская СОШ №3».
- Учителей истории и обществознания - руководитель **Чмыликова О.И.**, учитель истории и обществознания МОУ «Беломорская СОШ №1».
- Учителей русского языка и литературы, руководитель **Еремеева Т.П.**, учитель русского языка и литературы МОУ «Беломорская СОШ №1».

4.2. Сумпосадская образовательная волость:

- Воспитателей дошкольных групп, руководитель **Шевцова Л.Н.**, воспитатель дошкольной группы МОУ «Сумпосадская СОШ».
- Учителей математики, физики, информатики, руководитель **Чернявская А.Н.**, учитель математики МОУ «Сумпосадская СОШ».
- Учителей русского языка и литературы, руководитель **Васина Е.П.**, учитель русского языка и литературы МОУ «Сумпосадская СОШ».
- Учителей начальных классов, руководитель **Петрусевиц С.Г.**, учитель начальных классов МОУ «Сумпосадская СОШ».
- Учителей биологии, химии, географии, руководитель **Слесарчук Л.А.**, учитель биологии, химии МОУ «Сумпосадская СОШ».
- Учителей английского языка - руководитель **Карманова Н.В.**, учитель английского языка МОУ «Сумпосадская СОШ».
- Классных руководителей - руководитель **Кравчук А.С.**, учитель начальных классов МОУ «Сумпосадская СОШ»

4.3. Сосновецкая образовательная волость:

- Воспитателей дошкольного образования, руководитель **Коваленко Л.Г.**, воспитатель МОУ «Летнереченская СОШ».
- Учителей начальных классов, руководитель **Сухомлинова С.Г.**, учитель начальных классов МОУ «Сосновецкая СОШ».

V. Продолжить работу внутришкольных методических сообществ согласно приказам об организации методической работы в образовательных учреждениях

обеспечить контроль повышения профессионального мастерства педагогов в межкурсовой период.

VI. Закрепить координаторов по образовательным волостям:

Елисееву В.В., методист-координатор МОУ «Летнереченская СОШ» - Беломорская ОВ, Сосновецкая ОВ;

Титову Е.Т., методиста-координатора МОУ «Сумпосадская СОШ» - Сумпосадская ОВ.

VII. Продолжить работу Большого методического совета МОУ «Беломорский ИМЦО» в следующем составе:

Долинина Т.А., начальник ОО АМО «Беломорский муниципальный район»

Ващенко С. В., директор МОУ «Беломорский ИМЦО»

Толкач О.С., ст. методист МОУ «Беломорский ИМЦО»

Андропова Л.В., методист МОУ «Беломорский ИМЦО»

Медведева О.В., зам. директора МОУ «Беломорская СОШ № 1»

Чупрова Н.В., методист МОУ «Беломорская СОШ № 1»

Комиссарова И.Ю., зам. директора МОУ «Беломорская СОШ № 3»

Матросова С.И. – методист МОУ «Беломорская СОШ № 3»

Мухина Е.А., зав. МДОУ «ЦРР детский сад «Родничок»

Панина Н.В., зав. МДОУ «Беломорский детский сад «Солнышко»

Петрова Т.П., методист МДОУ «Беломорский детский сад «Парус»

Гузенко О.Б., методист МАОУ ДО «Беломорский ЦДО»

Двараковская Н.А., ст. инструктор- методист МАОУ ДО «Беломорская ДЮСШ им. А.В. Филиппова»

Синякова О.Ю., директор МОУ «Беломорский ЦППри К»

Елисеева В.В., методист-координатор Беломорской, Сосновецкой образовательных волостей

Титова Е.Т., методист-координатор Сумпосадской образовательной волости

Щуковская Н.А., методист МОУ «Беломорский ИМЦО»

Начальник отдела образования АМО

«Беломорский муниципальный район»:



Т.А.Долинина